

Le portfolio numérique

Document d'accompagnement

Séverine Parent, Conseillère pédagogique au Cégep Limoilou, severine.parent@cegeplimoilou.ca

Sophie Ringuet, Conseillère pédagogique au Cégep à distance, sringuet@cegepadistance.ca

Ce document accompagne [le dossier sur le portfolio numérique](#) publié sur Profweb par les mêmes auteures le 2 juin 2015. La lecture préalable du dossier est fortement recommandée.

Ce document vise à vous accompagner dans la réflexion préparatoire à la mise sur pied de votre projet d'utilisation d'un portfolio numérique. Le contenu n'est pas exhaustif et il est recommandé de vous faire accompagner par un conseiller pédagogique dans l'élaboration et la mise sur pied de votre projet.

Table des matières

Contexte et buts.....	2
Contexte d'utilisation.....	2
Type(s) de portfolio	2
Buts du portfolio	2
Scénario	3
Planifier le scénario	3
Contenu du portfolio.....	3
Échéancier	4
Organisation du contenu.....	5
Questions réflexives	5
Contrôle de l'enseignant et de l'étudiant.....	6
Les rôles des différents acteurs	6
La confidentialité, la protection de la vie privée et l'éthique.....	7
Outil	7
Caractéristiques et fonctionnalités essentielles et souhaitables.....	7
Fonctionnalités et caractéristiques de base.....	7
Fonctions de gestion et d'évaluation	8
Fonctions de communication et collaboration	8
Fonctions de guidance	9
Fonction de pérennité	9
Type d'outil recherché	9

Contexte et buts

Contexte d'utilisation

Le portfolio sera utilisé :

- dans un cours.
- dans plusieurs cours d'un même programme.

Si le portfolio est utilisé par plus d'un enseignant, les buts doivent être choisis en concertation et chacun doit y adhérer.

Quelques conditions institutionnelles favorisant la réussite du projet d'intégration du portfolio numérique :

- Le portfolio est connu et reconnu par la direction du programme et le conseiller pédagogique associé au programme.
- Plusieurs enseignants du programme s'impliquent (de près ou de loin) dans le projet.
- Du personnel de soutien est disponible pour donner un coup de main technologique au besoin (un technicien informatique par exemple).
- Les étudiants ont accès, en classe et hors classe, aux outils technologiques requis.

La présence de ces conditions institutionnelles dans votre environnement contribuera à la réussite de votre projet.

Selon l'aisance des intervenants avec les outils informatiques en général et l'outil choisi plus spécifiquement, il pourrait être nécessaire de prévoir une formation sur l'outil qui soutiendra l'utilisation du portfolio et d'indiquer comment obtenir de l'aide au besoin.

Type(s) de portfolio

Il existe 4 grands types de portfolio qui impliquent tous de la réflexion, mais qui ont des buts différents. Il est possible de combiner deux types dans un portfolio hybride. Quel(s) type(s) de portfolio convient le plus à votre projet ?

- Le portfolio de présentation : une collection des **meilleures productions** de l'étudiant mettant en valeur ses compétences.
- Le portfolio d'apprentissage : une collection de **productions et de réflexions faisant foi de la progression** de l'étudiant sur une période donnée.
- Le portfolio d'évaluation : une collection de productions permettant à l'enseignant de porter un jugement et de donner une note à l'étudiant, ce dernier devant démontrer par les travaux déposés qu'il **maitrise les compétences attendues**.
- Le portfolio de développement professionnel : une collection de productions et de réflexions documentant le **cheminement professionnel** d'une personne.

Buts du portfolio

Il est recommandé de se donner des buts précis et adaptés au contexte de son cours ou son programme; des buts qui soient clairement formulés, observables, mesurables et réalistes à atteindre dans le temps donné.

Précisez d'abord des buts centrés sur l'apprentissage de l'étudiant. Ces buts devraient représenter une valeur ajoutée pour les étudiants afin de les motiver à fournir les efforts nécessaires et à consacrer le temps requis pour constituer leur portfolio :

Formulation d'un but :

Amener l'étudiant à _____
verbe d'action + objet + contexte

Exemple :

Amener l'étudiant à se constituer une boîte de ressources professionnelles tout au long de son programme qu'il pourra utiliser dans ses cours, ses stages et éventuellement sur le marché du travail.

Buts centrés sur l'étudiant :

Vous pouvez ajouter des buts axés sur l'enseignement et l'encadrement, par exemple :

Offrir de la rétroaction « juste à temps » aux étudiants tout au long de leur stage pour qu'il puisse réajuster leur pratique au fur et à mesure.

Buts centrés sur l'enseignement et l'encadrement :

Scénario

Planifier le scénario

Tout au long de cette étape, il faut avoir en tête les buts qu'on s'est fixés et faire des choix cohérents qui en faciliteront l'atteinte.

Contenu du portfolio

Quels seront les productions, les réflexions et les commentaires attendus dans le portfolio ? Combien y en aura-t-il ? Quand l'étudiant devra-t-il les remettre ?

Si les étudiants doivent réaliser des productions en utilisant différents médias (texte, vidéo, etc.), il est important de s'assurer qu'ils maîtrisent les outils et logiciels nécessaires pour réaliser leurs productions et, au besoin, de leur fournir la formation et le soutien nécessaires. Il faut aussi s'assurer que les étudiants aient accès aux ressources matérielles pour produire les éléments attendus (périphériques, logiciels, caméras).

Un portfolio n'est pas une présentation préparée en quelques jours à la fin d'un cours.

Échéancier

Lors de l'étape de la planification du scénario, il est recommandé de se doter d'un échéancier dans lequel sont incluses les activités à réaliser par chaque acteur dans le temps. Voici un modèle de tableau qui pourrait guider la planification de l'échéancier de l'utilisation du portfolio dans un cours. Notez qu'il est très important, au début du cours, de présenter les buts du portfolio en précisant la valeur ajoutée (du point de vue de l'étudiant) de son utilisation. Rappelez-vous qu'un portfolio gagne à être utilisé fréquemment, car il se construit graduellement et n'est pas une présentation préparée en quelques jours à la fin d'un cours.

Cours ou semaine	Tâches des étudiants et travaux à déposer dans le portfolio	Tâches de l'enseignant (et autres acteurs)	Ressources à prévoir ou à préparer pour la semaine
Avant le début du premier cours		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Déposer dans l'outil les procédures pour guider les premiers pas et les questionnaires destinés aux étudiants 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Valider avec le technicien informatique l'installation de l'outil. S'assurer de sa présence au premier cours, au besoin. ▪ Obtenir des codes d'accès pour tous les étudiants. ▪ Communiquer avec les intervenants qui seront invités en classe et leur donner les informations nécessaires sur le portfolio et leur rôle.
Premier cours	<p>Tâches :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Accéder à l'outil de portfolio. ▪ Paramétrer son profil. <p>Travaux à déposer :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Questionnaire sur des acquis et des objectifs (date de remise) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Présenter le projet, les objectifs de l'utilisation du portfolio et la valeur ajoutée du portfolio (du point de vue de l'étudiant) dans le cours. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pendant ou après le cours : valider avec le technicien les accès qui ne semblaient pas fonctionner, le cas échéant.
Deuxième cours
...

Organisation du contenu

Comment devra être organisé le portfolio ? Quel type d'organisation sera suggéré aux étudiants ?

- Par cours.
- Par compétences.
- Par disciplines.
- Par thèmes.
- Par étapes d'un processus ou d'une démarche.
- Par dossiers (de présentation, d'apprentissage, d'évaluation).
- Autre : _____
- Au choix de l'étudiant.

Questions réflexives

Peu importe le but et le type de portfolio choisis, les productions qui y sont présentées doivent s'accompagner de réflexions ou de commentaires (qui impliquent aussi de la réflexion). Pour faciliter la réflexion et la rendre plus significative, il est recommandé de la diriger en posant des questions choisies en fonction des buts poursuivis par le portfolio. Les questions doivent amener les étudiants à appuyer leur réflexion sur des éléments concrets (leurs productions, leurs expériences, leur vécu) plutôt que sur des éléments abstraits (tels des énoncés de compétence). Elles peuvent porter sur différents aspects de l'apprentissage.

Voici quelques exemples de questions pour guider la réflexion des étudiants :

- Pour réaliser ce ou ces travaux, quelle démarche avez-vous suivie ? Qu'est-ce qui s'est bien passé ? Quelles sont les difficultés que vous avez rencontrées ? La prochaine fois, que ferez-vous ?
- En vous référant à la grille d'évaluation, quelle note vous donneriez-vous pour ce travail ? Quels en sont les points forts et les points à améliorer ?
- En quoi ce travail ou cet ensemble de travaux prouve-t-il que vous avez atteint la compétence visée ?
- Si vous comparez vos travaux de début de session et ceux de fin de session, quels changements constatez-vous ? Qu'avez-vous appris et appliqué qui explique votre progression ?
- À la suite de ce cours, en quoi votre conception de la profession a-t-elle changé par rapport à ce que vous aviez défini dans votre premier travail ?
- Pour réaliser ce travail, quelles sont les connaissances acquises dans vos cours précédents qui vous ont été utiles ? Comment ?

Quelles réflexions (en lien avec les buts du portfolio) demanderez-vous aux étudiants ? Sur quels éléments concrets s'appuieront-ils pour les faire ? Quelles questions poserez-vous pour guider cette réflexion ?

Outils d'évaluation

Le portfolio peut être utilisé à des fins d'évaluation sommative (certificative), formative et diagnostique.

- Une variété et une quantité suffisantes de preuves des compétences, savoirs, savoir-faire ou savoir-être à évaluer seront déposées dans le portfolio.
- Au besoin, une entrevue ou d'autres moyens d'évaluation ont été prévus en complément du portfolio pour évaluer ce qui est souhaité.
- Des grilles d'évaluation qualitative, idéalement à échelles descriptives, ont été conçues et seront fournies aux étudiants en début de projet afin :
 - D'aider l'étudiant à s'autoévaluer.
 - De s'assurer que l'étudiant comprenne bien sur quoi il sera évalué.
 - D'aider l'enseignant à porter son jugement et à donner une rétroaction ou une note.

Contrôle de l'enseignant et de l'étudiant

- L'utilisation du portfolio est encadrée tout en laissant à l'étudiant un certain contrôle qui lui permet de s'approprier son portfolio, de le mettre à son image et d'être motivé à l'utiliser. (Ce contrôle peut s'exercer notamment sur le contenu et sa présentation, sur l'organisation, la personnalisation et la gestion des accès.)

Les rôles des différents acteurs

Rôles de l'enseignant

- Planifier l'utilisation du portfolio (contenu, échéancier, rôle et tâches des différents acteurs, etc.)
- Prévoir, si nécessaire, les ressources pour montrer aux étudiants comment utiliser l'outil de portfolio et pour leur fournir du soutien technique.
- Prévoir un moment au début du cours pour présenter le portfolio aux étudiants (idéalement à l'aide d'un exemple concret), en expliquer clairement les buts et la valeur ajoutée et décrire la démarche que cela impliquera.
- Si le portfolio est utilisé comme instrument d'évaluation, présenter clairement, dès le début du cours, les critères d'évaluation (idéalement à l'aide de grilles d'évaluation qualitative).
- Présenter les tâches (en lien avec le portfolio) que devront réaliser les étudiants tout au long de la formation.
- Guider les étudiants dans la réalisation de leurs travaux et réflexions par des consignes, des fiches, des questions, etc.
- Fournir le soutien nécessaire aux étudiants pour sélectionner des travaux, organiser leur portfolio et s'autoévaluer.
- Fournir de la rétroaction aux étudiants pour favoriser et faciliter l'apprentissage et pour les encourager.

Rôles de l'étudiant

- S'approprié et personnalise son portfolio.
- Est actif et réalise des productions, réflexions et commentaires qu'il dépose dans son portfolio de façon régulière.
- Tient compte de la rétroaction qu'il reçoit.
- Commente, au besoin, les portfolios de ses pairs.
- Respecte les règles de conduite données (respect).
- Gère les droits d'accès à son portfolio de façon à bâtir et préserver son identité numérique.

Autres intervenants

S'il y a lieu, quels autres intervenants seront impliqués dans le projet ?

- D'autres enseignants.
- Des intervenants pédagogiques (API, CO ou autre).
- Des experts.
- Des employeurs potentiels.
- Autres : _____

Ces intervenants ont-ils été préparés à bien intervenir dans votre projet ?

- Les intervenants ont été rencontrés et leur rôle leur a été expliqué.
- Ils sont en mesure d'accéder à l'outil (code d'accès, tutoriel ou formation au besoin...).
- Le temps et l'énergie à investir ont été convenus.

La confidentialité, la protection de la vie privée et l'éthique

Que ce soit par une formation, de la documentation ou un échange en classe, les enjeux liés à la confidentialité, à la protection de la vie privée et à l'éthique doivent être abordés avec les étudiants. Ces derniers doivent être sensibilisés à :

- Leur rôle d'auteur public et aux répercussions d'une présence sur le web.
- L'importance de communiquer de façon éthique.
- L'importance du respect de la propriété intellectuelle (que ce soit pour les idées, les images ou tout autre média).

Outil

Caractéristiques et fonctionnalités essentielles et souhaitables

Fonctionnalités et caractéristiques de base

Selon le contexte et les buts poursuivis, différents outils de portfolio peuvent être utilisés. Il est important de s'assurer que l'outil choisi possède les fonctionnalités et caractéristiques requises. Comme aucun outil n'est parfait et ne peut répondre à tous les souhaits, il est important d'identifier les fonctionnalités qui sont essentielles à la réussite du projet.

- **La convivialité**

- L'outil ressemble à des outils qu'utilisent déjà les enseignants et les étudiants.

- L'outil demande peu de temps d'appropriation.

L'outil gagnera en convivialité s'il est compatible avec l'environnement numérique d'apprentissage (ENA) de l'établissement ou avec les outils que les étudiants utilisent déjà dans le cadre de leurs études.

- **L'organisation du contenu**

- Le contenu peut être classé, organisé.
- Il est possible de reclasser le contenu ou de l'effacer au besoin.
- Il est possible de créer des liens entre des éléments.
- Le contenu peut être réutilisé à différents endroits dans le portfolio.
- Il y a une navigation par thème, par discipline, par compétence, par titre, par session, par date ou encore, un moteur de recherche qui permet de filtrer par thème, par session, par discipline, par compétence, par titre, par date ou autre.

- **Le partage (gestion des droits d'accès)**

- L'étudiant peut choisir de conserver certains contenus privés ou de les rendre accessibles seulement à son enseignant.
- L'étudiant peut partager certains éléments avec certaines personnes choisies, avec seulement son groupe classe ou avec le monde entier.

- **Les possibilités de personnalisation**

- L'outil permet de personnaliser une page « profil » pour se présenter.
- Il est possible de personnaliser la mise en page et de mettre en forme le contenu.

Fonctions de gestion et d'évaluation

- L'inscription des étudiants est facile ou automatique.
- L'outil offre un accès facile et rapide aux portfolios de tous les étudiants afin de faciliter le travail de l'enseignant.
- L'outil peut être utilisé pour l'évaluation sommative (notation) en permettant à l'enseignant :
 - d'être averti lorsqu'un étudiant soumet son portfolio pour évaluation.
 - d'y entrer des notes.
 - de « verrouiller » des productions et des réflexions remises pour évaluation (afin que l'étudiant ne puisse pas les modifier pendant la correction).
 - de conserver une copie des productions et réflexions remises pour évaluation (révision de notes).

Fonctions de communication et de collaboration

- La possibilité de rédiger des commentaires.
- La possibilité de déposer des documents.
- La possibilité de recevoir des avertissements (commentaires ou rétroactions reçus, demande de correction, etc.).
- Des fonctionnalités de collaboration (forum, liste de contacts, clavardage, etc.).
- La possibilité de faire des productions collaboratives à même le portfolio.
- Une messagerie intégrée à même l'outil de portfolio.

Fonctions de guidance

- Possibilité de fournir aux étudiants des gabarits ou des modèles de productions à inclure dans leur portfolio.
- Possibilité d'inclure des consignes à même le portfolio.
- Possibilité d'imposer la structure (organisation) du portfolio.
- Disponibilité de tutoriels qui expliquent le fonctionnement technique.
- Indicateurs de cheminement (par exemple, pour indiquer où en est l'étudiant dans la réalisation des travaux prévus dans le portfolio).

Fonctions de pérennité

- Possibilité d'exporter et d'importer le contenu du portfolio (PDF, HTML, SCORM, etc.).
- Disponibilité de l'outil après l'activité d'apprentissage.
- Accessibilité de l'outil au-delà de la formation.

Type d'outil recherché

En considérant les fonctionnalités essentielles que vous avez identifiées, vos buts, les caractéristiques de vos étudiants, les ressources (humaines, matérielles et financières) dont vous disposez et les autres éléments du contexte dans lequel vous voulez utiliser le portfolio, quel type d'outils vous semble le plus approprié ?

- Portfolio « ouvert » (contrôlé par l'étudiant).
- Portfolio offrant une structure préétablie.
- Portfolio sur mesure.
- Éditeurs de sites web et blogues.
- Logiciels d'une suite bureautique (idéalement en ligne).
- Infonuagique.
- Autre.