La nétiquette en visioconférence

Communauté enseignante

Code vestimentaire

Tout comme au cégep, à la maison

- Je porte des vêtements appropriés
- Je soigne mon apparence

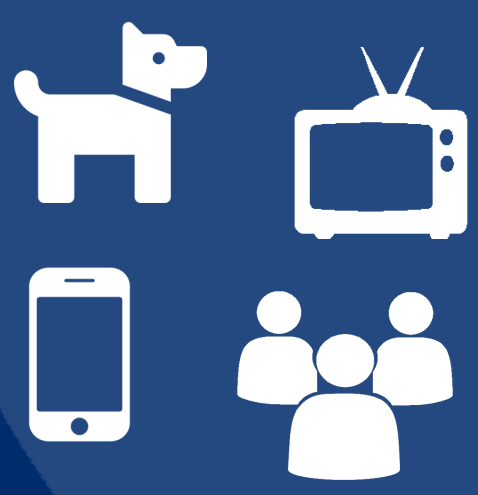
« Décor » et équipement

- Je choisis un espace qui offre le moins de distraction possible dans le décor autour de moi
- Je préserve ma vie privée
- Je configure et teste mes appareils et ma connexion internet avant la visioconférence
- Je suis présent en ligne avant les participants
- J'utilise mes comptes professionnels (courriel, *Omnivox*, *Microsoft 365*, etc.)
- J'utilise préférablement un casque-micro

Nourriture et breuvages

- J'évite de manger et je prévois des pauses pour le faire et pour inviter les participants à le faire
- Je bois préférablement de l'eau (c'est plus santé !)

Environnement



- Je gère mon environnement lors d'une visioconférence : bruits, téléphone, téléviseur, musique, présence à mes côtés, etc.
- J'éteins les appareils, les logiciels ou les applications qui ne sont pas utiles à la visioconférence

Document fortement inspiré de celui produit par le Service national du RÉCIT de la Formation à distance. (https://recitfad.ca/)
L'affiche a été conçue avec le logiciel *Publisher*. Sources des images: toutes les images sont libres de droits proviennent de la banque d'image *Microsoft*, du site *Wikimedia Commons* (https://commons.wikimedia.org) et du site « Formation à distance du Cégep de Matane » (https://www.cegep-matane.qc.ca/programmes/formation-a-distance)

CÉGEP RÉGIONAL *de* LANAUDIÈRE *à* Terrebonne

La nétiquette en visioconférence

Communauté étudiante

Code vestimentaire

Tout comme au cegep, à la maison

- Je porte des vêtements appropriés
- Je soigne mon apparence

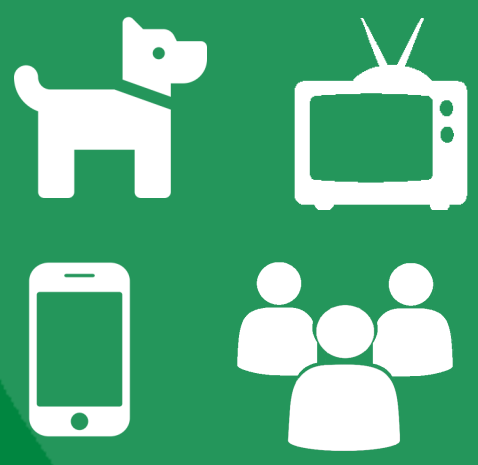
Comportement

- Je soigne mon langage autant à l'écrit qu'à l'oral
- J'active ma caméra et mon micro à la demande de mon enseignant et lorsque j'interviens
- J'attends mon tour de parole et je respecte l'enseignant et mes collègues
- Je suis ponctuel
- Je participe activement
- Je ne fais pas de saisie d'écran ou d'enregistrement à moins d'y avoir été invité
- Je ne diffuse rien sur les réseaux sociaux en lien avec la visioconférence
- J'utilise préférablement un casque-micro

Nourriture et breuvages

- J'évite de manger et j'attends les pauses pour le faire
- Je bois préférablement de l'eau (c'est plus santé !)

Environnement



- Je gère mon environnement lors d'une visioconférence : bruits, téléphone, téléviseur, musique, présence à mes côtés, etc.
- J'éteins les appareils, les logiciels ou les applications qui ne sont pas utiles à la visioconférence

Document fortement inspiré de celui produit par le Service national du RÉCIT de la Formation à distance. (https://recitfad.ca/)
L'affiche a été conçue avec le logiciel *Publisher*. Sources des images: toutes les images sont libres de droits proviennent de la banque d'image *Microsoft*,
du site *Wikimedia Commons* (https://commons.wikimedia.org) et du site « Formation à distance du Cégep de Matane » (https://www.cegep-matane.qc.ca/programmes/formation-a-distance)

CÉGEP RÉGIONAL de LANAUDIÈRE à Terrebonne